



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**  
**& ΠΡΟΝΟΙΑΣ**  
**ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ**  
**ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**  
**- ΝΠΔΔ -**

Ταχ. Δ/νση. Παπαρηγοπούλου 7  
 Τκ 54630 Θεσ/νίκη

Θεσσαλονίκη 11.8.2014

Α.Π. 1974

Υπεύθυνος: Λαδός Σωκράτης

Τηλ. 2313022634

2313022632

2313022631-εσ.127

Φαχ.2313000703

Mail: [promitheies.agiospan@n3.Syzefxis.gov.gr](mailto:promitheies.agiospan@n3.Syzefxis.gov.gr)

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθμ. 16<sup>η</sup>/2014**  
**ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**για την παροχή υπηρεσιών εστίασης**  
 ( ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ-ΜΑΓΕΙΡΩΝ )  
 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΚΚΠ-ΠΚΜ

<b>Κριτήριο Αξιολόγησης</b>	<b>Χαμηλότερη τιμή</b>
<b>Χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού</b>	<b>Ημερομηνία: 17.9.2014</b> <b>Ημέρα: Τετάρτη</b> <b>Ώρα: 10:30 π.μ.</b>
<b>Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού</b>	<b>Γραφείο Προμηθειών (Παπαρηγοπούλου 7 )</b>
<b>Προϋπολογισμός Δαπάνης</b> <b>ΚΑΕ 0439</b>	<b>128.873,15 + ΦΠΑ</b>
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ</b>	<b>ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΣΤΙΑΣΗΣ (2 ΜΑΓΕΙΡΩΝ ,</b> <b>1 ΒΟΗΘΟΥ ΜΑΓΕΙΡΑ &amp; 6 ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ)</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	<b>CPV(55311000-3)</b>
<b>Ημερομηνία δημοσίευσης</b> <b>στον</b> <b>Ελληνικό Τύπο</b>	<b>14-8-2014</b>
<b>Ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος</b> <b>Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της</b> <b>Εφημερίδας της Κυβέρνησης</b>	<b>14-8-2014</b>

## Διακήρυξη Αριθμ. 16<sup>η</sup>/2014

Ανοικτού Διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχων παροχής υπηρεσιών εστίασης ,για τις ανάγκες του ΚΚΠ-ΠΚΜ & των Παραρτημάτων του για χρονικό διάστημα ενός έτους, συνολικού προϋπολογισμού ΕΚΑΤΟΝ ΕΙΚΟΣΙ ΟΚΤΩ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΥΡΩ ,ΟΚΤΑΚΟΣΙΩΝ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΤΡΙΩΝ ΕΥΡΩ & ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ ΛΕΠΤΑ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ (128.873,15 € + ΦΠΑ ), με κριτήριο αξιολόγησης την χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές που περιγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' Τεχνικών Προδιαγραφών, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/16-3-2007), με το οποίο έγινε προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημόσιων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
2. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 150 /10-7-2007).
3. Το Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (ΦΕΚ Α' 138/5-6-2003).
4. Το Π.Δ. 394/1996 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3377/2005, κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64 /16-3-2007), όπως ισχύει αναλογικά.
5. Το Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 204 /19-7-1974).
6. Το Ν. 2198/1994 (ΦΕΚ Α' 43/22-3-1994), άρθρο 24 (παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
7. Το Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ Α' 178 /8-9-1997) περί Δικαστικής προστασίας, κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης Συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ.
8. Το Ν.2286/95 (ΦΕΚ Α' 19/1-2-95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων».
9. Το Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις». (ΦΕΚ Α' 247 /27-11-1995).
10. Το Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 68 /20-3-2007)
11. Την υπ'αρ. 18130/11-7-2007 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Καθορισμός ημερησίων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών), ημερησίων και εβδομαδιαίων τοπικών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών εντός των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης) που

έχουν την δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» (ΦΕΚ Β' 1226/17-7-2007)

12. Την υπ' αρ.πρωτ. 18595/1255-8/7/2014 απόφαση Υπουργού, για την έγκριση ανάληψη υποχρέωσης για τα έτη 2015 & 2016 σε βάρος πίστωσης των ΚΑΕ του προϋπολογισμού του ΚΚΠ-ΠΚΜ .

13. Την υπ'αρ. 9<sup>η</sup>/4.6.2014, θέμα 16<sup>ο</sup> (ΑΔΑ:Ω9ΜΝΟΕΧΣ-2ΑΑ) απόφαση του Δ.Σ. «Συγκρότηση επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για την παροχή υπηρεσιών εστίασης του ΚΚΠ-ΠΚΜ έτους 2014»

14. Την υπ' αρ. 13<sup>η</sup>/23-7-2014 Θέμα 17ο απόφαση του Δ.Σ. για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών εστίασης του ΚΚΠ-ΠΚΜ ,προϋπολογισμού 128.873,15 πλέον ΦΠΑ. (ΑΔΑ:7ΥΠΑΟΕΧΣ-ΟΔ6)

15. Την υπ. αρ. 1<sup>η</sup>/15-1-2014 (θέμα 17<sup>ο</sup>) απόφαση Δ.Σ. για την έγκριση πρακτικού κλήρωσης μελών επιτροπών διαγωνισμών έτους 2014(ΑΔΑ:ΒΙΡ8469ΗΣΞ-Π2Σ).

16. Την υπ. αρ. 13<sup>ης</sup>/23-7-2014 απόφαση του Δ.Σ. (θέμα 20<sup>ο</sup>) για την αντικατάσταση μέλους επιτροπής τακτικών διαγωνισμών με κλήρωση(ΑΔΑ: ΩΙΛΛΟΞΣ-Τ99).

17. Την υπ. αρ. 4<sup>ης</sup>/18-3-2014 θέμα ΕΗΔ, του Δ.Σ. για την έγκριση του προγράμματος προμηθειών του ΚΚΠ-ΠΚΜ ετών 2014-2015-2016 (ΑΔΑ:ΒΙΥΞΟΕΧΣ-ΤΕΜ).

18. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4109/2013 (ΦΕΚ 16/Α/23-1-2013) «Κατάργηση και συγχώνευση Νομικών Προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα – Σύσταση Γενικής Γραμματείας για τον συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις»

19. Την με υπ'. αρ. οικ. Δ30/34828/1060/25-10-2013 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 548/7-11-2013) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας περί διορισμού Προέδρου και Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

20. Την δημοσίευση και την έγκριση στο ΕΣΗΔΗΣ του πρωτογενούς αιτήματος των τεχνικών προδιαγραφών με ΑΔΑΜ:14REQ002227986.

## **Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε**

1. Ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών εστίασης του ΚΚΠ-ΠΚΜ για την κάλυψη των αναγκών των Παραρτημάτων του Κέντρου, για χρονικό διάστημα ενός έτους, συνολικού προϋπολογισμού **128.873,15 πλέον ΦΠΑ** , με κριτήριο αξιολόγησης την χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές που περιγράφονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' Τεχνικών Προδιαγραφών, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

2. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

3. Οι προσφορές υποβάλλονται στο Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας-Π.Κ.Μ. οδός Παπαρηγοπούλου 7 , ΤΚ 54630 Θεσσαλονίκη ,στο γραφείο Προμηθειών 2<sup>ος</sup> όροφος, **μέχρι την 16-9-2014 ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00** , ή εφόσον αποστέλλονται, θα πρέπει να περιέρχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 παρ. 4 του ΠΔ 118/2007, μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Ο Διαγωνισμός θα γίνει στο **την 17-9-2014 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:30 π.μ. στο Κέντρο Κοιν. Πρόνοιας-Π.Κ.Μ.** στο γραφείο προμηθειών ενώπιον Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού που συγκροτήθηκε μετά από κλήρωση και με σχετική απόφαση του ΔΣ του Κέντρου 1<sup>η</sup>/15-1-2014 (θέμα 17<sup>ο</sup>) (ΑΔΑ:ΒΙΡ8469ΗΣΞ-Π2Σ).

5. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, μπορούν να παρίστανται οι προμηθευτές ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους, εφ' όσον έχει υποβληθεί με την προσφορά σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης.

6 Δικαίωμα Συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω, εφόσον ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπηρεσίας:

- α)Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- β)Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
- γ)Συνεταιρισμοί.

Οι ενώσεις προμηθευτών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν η σύμβαση, εφόσον, κατά την κρίση της Διοίκησης του Θεραπευτηρίου, η περιβολή ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

7 Περίληψη της παρούσας διακήρυξης έχει αποσταλεί για δημοσίευση: Στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, την 11/08/2014

Στις εφημερίδες:

A) ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ:

- 1. 11/08/2014 ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΚΗ ΦΑΧ.2310243896
- 2. 11/08/2014 ΗΧΩ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΦΑΧ.2103817331

B) ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΤΟΠΙΚΗ Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ:

11/08/2014, ΑΓΓΕΛΙΟΦΟΡΟΣ ΦΑΧ 2310257328

Περίληψη της διακήρυξης:

α)θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Κτιρίου Διοίκησης του ΚΚΠ-ΠΚΜ και

β)θα αποσταλεί στους παρακάτω φορείς:

Εμπορικό - Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης

Βιοτεχνικό - Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης

Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η διακήρυξη θα είναι αναρτημένη στη Διαύγεια, στην ιστοσελίδα [agios-panteleimonas.gr](http://agios-panteleimonas.gr) & στο site της ΕΣΗΔΗΣ [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr)

8 Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί και η ανάθεση θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
2.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
3.	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'
5.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
6.	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'

9 Για πληροφορίες της διακήρυξης του διαγωνισμού οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο γραφείο Προμηθειών, όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 9:00 με 13:00 και στο τηλέφωνο 2313022634, εσ. 127.

10 Η δαπάνη του διαγωνισμού θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Μονάδας ΚΑΕ 0439

Η  
Διοικήτρια του ΚΚΠ-ΠΚΜ

Καρασαββίδου Σουλβάνα

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

### **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

#### **Άρθρο 1ο**

#### **Αντικείμενο της Διακήρυξης-. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχων για την παροχή υπηρεσιών εστίασης του ΚΚΠ-ΠΚΜ με τα Παραρτήματά του για την κάλυψη των αναγκών του , σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή της διακήρυξης.

**Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η χαμηλότερη τιμή.**

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την απαιτούμενη προμήθεια ορίζονται στο Κεφάλαιο Γ της διακήρυξης.

**Οι προσφορές μπορούν να υποβάλλονται μόνον για το σύνολο των υπηρεσιών της προμήθειας .**

Φορέας Διενέργειας – Διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι το **Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας- Π.Κ.Μ.**

Διεύθυνση έδρας, Παπαρηγοπούλου 7 Τ.Κ. 54630 Θεσσαλονίκη.

Τηλέφωνο (2313-022634, 23133-022632, 2313-022631)

fax (2310-00703)

Αρμόδιος υπάλληλος : κ Λαδάς Σωκράτης , Εσ. 127.

#### **Άρθρο 2ο**

#### **Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής**

**2.1.** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω, εφόσον ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της ανάθεσης. Οι προσφέροντες υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, κατά την διαδικασία των άρθρων 11 και 12 του Π.Δ. 118/2007 και σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια. Εντός του κυρίου φακέλου τοποθετείται επίσης, προαιρετικά, συνοδευτική επιστολή του προσφέροντος, με αντικείμενο την υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό και συνοπτική παρουσίαση αυτής.

#### **Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς τοποθετούνται υποχρεωτικά τα αναφερόμενα κατωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής. Ειδικότερα, οι προσφέροντες υποβάλλουν:

##### **1. Οι Έλληνες πολίτες:**

α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, με Φ.Π.Α., (άρθρο 6 παρ.1 περ. α' και άρθρο 25 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007).

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία:

i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

ii) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς,

-δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, β) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, απ' αυτά που ορίζονται στη διακήρυξη, ή γ) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας, όπως όλα αυτά εξειδικεύονται κατωτέρω, στην παρ. 1.2 του παρόντος άρθρου, υπό στοιχ. Α.1.α',

-δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,

-είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους καθώς και ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής),

-είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (προσδιορίζοντάς το σαφώς), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α' της παρ. 2 ή στην περ. (3) του εδ. β' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και -η επιχείρησή τους δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και, επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.

iii) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ιδίου Διατάγματος και τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη (άρθρο 6 παρ. 1 περ. β' Π.Δ. 118/2007).

γ. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007).

δ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με την οποία θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όσων δικαιολογητικών απαιτούνται με την διακήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 8α παρ. 1 και 2 του Π.Δ. 118/2007, για τον προσφέροντα .

ε. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με την οποία θα δηλώνεται: i) ότι δεν υφίστανται άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους, εκτός από αυτούς που αναφέρονται, πιο πάνω, υπό στοιχ. 1.στ' και 1.ζ', ii) ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, iii) ότι μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή τους υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των

συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα, iv) ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους, καθώς και v) ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

## **2. Οι αλλοδαποί:**

α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, με Φ.Π.Α., σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στο άρθρο 13<sup>ο</sup> του παρόντος παραρτήματος (άρθρο 6 παρ.1 περ. α' και άρθρο 25 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007).

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, η οποία θα έχει το περιεχόμενο που αναφέρεται πιο πάνω, υπό στοιχ. Α.1.β' (άρθρο 6 παρ. 1 περ. β' του Π.Δ. 118/2007).

γ. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' του Π.Δ. 118/2007)

δ.Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, η οποία θα έχει το περιεχόμενο που αναφέρεται πιο πάνω, υπό στοιχ. Α.1.δ. (άρθρο 8α παρ. 3 του Π.Δ. 118/2007).

## **3. Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

α. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων Α.1 και Α.2 αντιστοίχως. Διευκρινίζεται ότι: i) οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε.

β. Για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα προσκομίζουν επιπρόσθετα:

i)αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου (μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. [τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.], προκειμένου για Ε.Π.Ε.), καθώς και, επιπρόσθετα, επί Ανωνύμων Εταιριών, ανακοίνωση καταχώρησης στο οικείο Μ.Α.Ε. του καταστατικού της Εταιρίας (το οποίο πρέπει να προσκομίζεται κωδικοποιημένο) και της συγκρότησης του Διοικητικού της Συμβουλίου, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), στα οποία έχουν γίνει οι σχετικές δημοσιεύσεις και

ii)βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

γ. Αντιστοίχως, τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα προσκομίζουν επιπρόσθετα:

i)αντίγραφο του καταστατικού του νομικού προσώπου, όπως τροποποιημένο ισχύει, και των εγγράφων από τα οποία αποδεικνύεται, με βάση τη νομοθεσία της χώρας όπου έχει την έδρα του, η τήρηση των προβλεπόμενων κανόνων δημοσιότητας ως προς ό,τι αφορά την ίδρυση και τις μεταβολές αυτού, καθώς και, επιπρόσθετα, για τα νομικά πρόσωπα (Α.Ε. ή άλλα) που διοικούνται από συλλογικό όργανο (Δ.Σ.),



αντίγραφο της απόφασης συγκρότησης του συλλογικού οργάνου διοίκησης και των εγγράφων από τα οποία αποδεικνύεται η τήρηση, ως προς το όργανο αυτό, των αντίστοιχων κανόνων δημοσιότητας και ii) βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής της χώρας όπου έχει την έδρα του, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

#### **4. Οι Συνεταιρισμοί:**

Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ. Α.1, Α.2 και Α.3. Διευκρινίζεται ότι α) το προσκομιζόμενο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αφορά τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού και β) οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται απ' αυτόν.

#### **5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :**

α. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση. Επισημαίνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

β. Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής (Θεραπευτηρίου) και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

**6. Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερόμενων πιο πάνω δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

### **Β. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Εντός του φακέλου αυτού τοποθετείται η τεχνική προσφορά, τα δικαιολογητικά του άρθρου 9 του Π.Δ. 118/2007 που ζητούνται από τη διακήρυξη, οι δηλώσεις του άρθρου 18 παρ. 2 ή 3 του Π.Δ. 118/2007, κατά περίπτωση, και όσα άλλα έγγραφα και στοιχεία αναφέρονται στο παρόν παράρτημα.

### **Γ. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Εντός του φακέλου αυτού τοποθετούνται τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο παρόν παράρτημα .

**2.2.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τον Ν. 2672/1998, **οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα αναφερόμενα παρακάτω έγγραφα ή δικαιολογητικά**, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007:

**Α. Τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 6 παρ. 2 ή 3 του Π.Δ. 118/2007, κατά περίπτωση.**

Αναλυτικότερα:

**1. Οι Έλληνες πολίτες:**

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα:

i. Τα προβλεπόμενα στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007, δηλαδή:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Φ.Ε.Κ. Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 305/2005).

ii. Παράβαση των άρθρων α) 30 παρ. 1, 2, 3, 4, 7, 13, 14, 15, 18 και β) 35 παρ. 1 του Αγορανομικού Κώδικα.

iii. Υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 1 του Π.Δ. 118/2007).

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 2 του Π.Δ. 118/2007).

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 1 του Π.Δ. 118/2007).

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων β' και γ' εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό .

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται i) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και ii) υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. α' περ. 4 του Π.Δ. 118/2007).

## **2. Οι αλλοδαποί:**

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω στην παρούσα παράγραφο, υπό στοιχ. Α.1.α' (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. β' περ. 1 του Π.Δ. 118/2007).

β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α' της παραγράφου 2 του ίδιου άρθρου (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. β' περ. 2 του Π.Δ. 118/2007).

Για την διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στην επιχείρηση του συμμετέχοντος αλλοδαπού, προσκομίζονται α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και β) υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας όπου έχει την έδρα της η επιχείρησή του, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτήν. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου

Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. β' περ. 3 του Π.Δ. 118/2007).

### **3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

α. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες ή αλλοδαπούς, αντίστοιχα (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 1 του Π.Δ. 118/2007).

Διευκρινίζεται ότι, για τη διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στο συμμετέχον στο διαγωνισμό νομικό πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των διοικούντων αυτό, προσκομίζονται, εκτός από τα αναφερόμενα πιο πάνω στοιχεία (καταστατικό, στοιχεία για τα όργανα διοίκησης κ.λ.π.), τα εξής:

i) Από τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα: α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και β) υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, του εκπροσωπούντος το νομικό πρόσωπο, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτό.

ii) Από τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα: α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή της χώρας όπου έχει την έδρα του το νομικό πρόσωπο και β) υπεύθυνη δήλωση του εκπροσωπούντος το νομικό πρόσωπο, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας όπου αυτό έχει την έδρα του, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτό.

Οι ανωτέρω δηλώσεις υποβάλλονται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 2 του Π.Δ. 118/2007).

γ. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με

αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω στην παρούσα παράγραφο, υπό στοιχ. Α.1.α' (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 3 του Π.Δ. 118/2007).

δ. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης ή διαδικασίας έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' περ. 4 του Π.Δ. 118/2007).

#### **4. Οι Συνεταιρισμοί:**

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού τους Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτά εξειδικεύονται ανωτέρω στην παρούσα παράγραφο, υπό στοιχ. Α.1.α' (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. δ' περ. 1 του Π.Δ. 118/2007).

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του ίδιου άρθρου (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. δ' περ. 2 του Π.Δ. 118/2007).

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. δ' περ. 3 του Π.Δ. 118/2007).

#### **5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση (άρθρο 6 παρ. 2 εδ. ε' του Π.Δ. 118/2007).

**6.** Τα αναφερόμενα ανωτέρω, υπό στοιχ. Α.1.δ' και Α.2.γ', επαγγελματικά μητρώα και οι αντίστοιχες δηλώσεις και πιστοποιητικά για τις χώρες της Ε.Ε., είναι αυτά που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Β' του Π.Δ. 60/2007. Σε περίπτωση που έχουν επέλθει τροποποιήσεις σε εθνικό επίπεδο, ως επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα λαμβάνονται υπόψη εκείνα που έχουν αντικαταστήσει τα αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

**7.** Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από υπεύθυνη δήλωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού, η οποία γίνεται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή

διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

**8. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών επιφέρει τον αποκλεισμό του προμηθευτή από το διαγωνισμό και την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 20 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007.**

**Β. Τα κατωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία του άρθρου 8α παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007:**

**1. Για την απόδειξη της φερεγγυότητας και της χρηματοπιστωτικής και οικονομικής κατάστασης του προσφέροντος:**

α. Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης ή πιστοποιητικό ασφαλιστικής κάλυψης επαγγελματικών κινδύνων.

β. Αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης των τριών (3) τελευταίων ετών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρηση. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με την ανάθεση, για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών (3) ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή άλλα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό. Όσοι από το νόμο δεν έχουν την υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού, θα πρέπει με υπεύθυνη δήλωσή τους να δηλώνουν τον κύκλο εργασιών της επιχείρησης, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ).

γ. Υπεύθυνη δήλωση σχετικά με τον κύκλο εργασιών της επιχείρησης στον τομέα δραστηριότητας, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις ή, άλλως, για όσο χρόνο λειτουργία έχει συμπληρωθεί από την σύστασή της η επιχείρηση.

**2. Για την απόδειξη της επαγγελματικής ικανότητας και αξιοπιστίας του προσφέροντος:**

Δεν απαιτείται η υποβολή άλλων στοιχείων, πέραν αυτών που ορίζεται ότι πρέπει να υποβληθούν με την τεχνική προσφορά.

**3. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών επιφέρει τον αποκλεισμό του προμηθευτή από το διαγωνισμό και την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 20 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007.**

### **Άρθρο 3ο**

#### **Προσφορά ενώσεων προμηθευτών**

**3.1.** Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές, που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με

συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

**3.2.** Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

**3.3.** Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Θεραπευτηρίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

#### **Άρθρο 4ο**

#### **Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών – Κατάρτιση και περιεχόμενο προσφορών**

**4.1.** Οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη. Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007).

**4.2.** Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στο ΚΚΠ-ΠΚΜ με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι τη λήξη της καθοριζόμενης από τη διακήρυξη προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από τη διακήρυξη ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

**4.3.** Οι προσφορές θα υποβάλλονται συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα, σε δύο (2) αντίγραφα, και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

3.3.1. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

3.3.2. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.

3.3.3. Ο αριθμός της διακήρυξης.

3.3.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3.3.5. Τα στοιχεία του αποστολέα.

**4.4.** Οι προσφορές υπογράφονται από τον προσφέροντα ή τον τυχόν ορισθέντα αντιπρόσωπό του. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η

προσφορά υπογράφεται από κάθε μέλος της ή, διαφορετικά, από τον τυχόν ορισθέντα εκπρόσωπό τους.

**4.5.** Μέσα στον κλειστό κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται:

**4.5.1. Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, συμπεριλαμβανομένης της εγγύησης συμμετοχής στο διαγωνισμό.**

**4.5.2. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,** ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Ειδικότερα, στο φάκελο αυτό τοποθετούνται:

**α.** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με την οποία θα δηλώνεται ότι ο προσφέρων διαθέτει κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό, τεχνικά μέσα κ.λ.π.) για την εκτέλεση της σύμβασης. Για την επιβεβαίωση των ανωτέρω στοιχείων προσκομίζονται:

1) Κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

2) Κατάλληλα στοιχεία, (πιστοποιήσεις σύμφωνα με την Υπ.απ.14708 Τεύχος Β αρ.φύλλοτ 1616/17-8-07 σύμφωνα με την οποία οι υπεύθυνοι των επιχειρήσεων τροφίμων οφείλουν να εξασφαλίζουν την κατάρτιση του προσωπικού τους σχετικά με την υγιεινή των τροφίμων – οι τίτλοι σπουδών) από τα οποία αποδεικνύεται η εκπαίδευση του υφιστάμενου ειδικευμένου προσωπικού που θα ασχοληθεί με τις υπηρεσίες εστίασης. Τα αναφερόμενα στην Τεχνική Περιγραφή του Έργου στα Βασικά Κριτήρια των προσόντων που πρέπει να διαθέτει το προσωπικό της επιχείρησης για την παροχή υπηρεσιών εστίασης. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ')

3) Έγγραφο του προσφέροντος, στο οποίο γίνεται περιγραφή της οργάνωσης, του τεχνικού εξοπλισμού που διαθέτει για την εκτέλεση της σύμβασης, των μέτρων που λαμβάνει την εξασφάλιση της ποιότητας, όπως επίσης και του υπάρχοντος ενδεχομένως εξοπλισμού μελέτης και έρευνας της επιχείρησής του.

4) Το έγγραφο της άδειας λειτουργίας της επιχείρησης σε ισχύ (πρόσφατο θεωρημένο αντίγραφο αυτής).

**β.** Έγγραφο δήλωση του προμηθευτή, η οποία περιέχει:

i) Ειδική αναφορά στο τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές του υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του προσφέροντος είτε όχι, ιδίως δε στους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας.

ii) Δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

**γ.** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 με την οποία θα αναφέρεται ότι ο ανάδοχος δεν προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τις εργασίες παροχής υπηρεσιών εστίασης.

**δ. Πιστοποιητικό ISO 9001/2000** , στο αντικείμενο του διαγωνισμού, διαπιστωμένο από το Ε.ΣΥ.Δ. ( Εθνικό Σύστημα Διαπίστωσης ).

**ε.** Αναλυτικά στοιχεία πελατολογίου με έμφαση σε τουλάχιστον δύο (2) έργα Ιδρυμάτων και αντίστοιχες πρωτότυπες βεβαιώσεις καλής συνεργασίας σε αντιστοιχία με τις συμβάσεις που πρέπει να κατατεθούν και είναι σε ισχύ ή ίσχυαν έως και δύο έτη πριν.



στ. Άλλα υπάρχοντα στοιχεία που τεκμηριώνουν την ικανότητα της επιχείρησης για την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, τα παραπάνω στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

**4.5.3. Χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,** στον οποίο τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Πιο συγκεκριμένα:

α. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη και σύμφωνα με την ισχύουσα εργατική νομοθεσία (να προσκομίσει τη σύμβαση εργασίας του προσωπικού που έλαβε υπόψη για την σύνταξη της οικονομικής προσφοράς) .

β. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, ασφάλιστρα, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

γ. Να λαμβάνει υπόψη τα στοιχεία του προϋπολογισμού και της οικονομοτεχνικής ανάλυσης της διακήρυξης και να κατατεθεί για οικονομική προσφορά όπως το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'.**

**4.6. Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

**4.7.** Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, καθώς και ο σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών των άρθρων 6 παρ. 2 και 3 και 8α του Π.Δ. 118/2007 που υποβάλλεται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, πρέπει να φέρουν και αυτοί εξωτερικώς τις ίδιες ενδείξεις με τον κυρίως φάκελο της προσφοράς.

**4.8.** Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**4.9.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ή άλλου είδους αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

**4.10.** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους

της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

**4.11.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

**4.12.** Αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι τεχνικές προδιαγραφές αποτελούν στο σύνολό τους απαραίτους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς (άρθρα 3 παρ. 7 και 20 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007).

**4.13.** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**4.14.** Εναλλακτικές προσφορές για τα προς προμήθεια είδη δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

**4.15.** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Το Θεραπευτήριο δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

## **Άρθρο 5ο**

### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

**5.1.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κλήθηκαν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. 4.3 του παρόντος άρθρου και αποδέχθηκαν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

**5.2.** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**5.3.** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή (Θεραπευτήριο), πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλε-

πόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

**5.4.** Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των αρμοδίων οργάνων Διοίκησης του Θεραπευτηρίου, που αφορούν τον διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση, αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

## **Άρθρο 6ο**

### **Κυρώσεις σε βάρος του αναδόχου**

Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες το Θεραπευτήριο, μέσω της επιτροπής διαπίστωσης των εργασιών, κρίνει ότι οι εργασίες οι οποίες έχουν ανατεθεί στον ανάδοχο, δεν είναι ικανοποιητικές, θα ακολουθήσουν οι παρακάτω κυρώσεις.

Ποινικές ρήτρες

**6.1.** Για την πρώτη παράβαση όρων ή όρου της σύμβασης ο ανάδοχος κατ' αρχή θα υπόκειται σε προφορική και στη συνέχεια σε έγγραφη παρατήρηση από την αρμόδια επιτροπή επίβλεψης, εποπτείας εργασιών εστίασης, η οποία θα γνωστοποιεί τα αποτελέσματα συμμόρφωσης στη Διοίκηση του Θεραπευτηρίου την σύνταξη σχετικών πρωτοκόλλων εργασιών.

Σε συνέχεια των ανωτέρω θα επιβάλλονται οι παρακάτω κυρώσεις για την παράβαση των όρων της σύμβασης και την πλημμελή εκτέλεση των εργασιών.

Για την πρώτη παράβαση 500 €.

Για την δεύτερη παράβαση 700 €.

Για την τρίτη 1000 €.

Μετά την τρίτη παράβαση των όρων της σύμβασης και της πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών το Διοικητικό Συμβούλιο του Θεραπευτηρίου δύναται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο

1<sup>ον</sup> με παρακράτηση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

2<sup>ον</sup> με ανάθεση των έργων στον επόμενο μειοδότη και τον καταλογισμό της τυχόν προκύπτουσας διαφοράς της τιμής, αφού καλέσει τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων.

Οι ρήτρες σε πρώτη φάση, επιβάλλονται με απόφαση της Διοικήτριας του Θεραπευτηρίου και σε κάθε περίπτωση επικυρώνονται από το Δ.Σ του Θεραπευτηρίου.

Κατά της επιβολής των ρητρών χωρεί ένσταση.

Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

**6.2.** Όταν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός του προαναφερόμενου χρονικού διαστήματος. Στην περίπτωση αυτή η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του Θεραπευτηρίου.

**6.3.** Όταν διακόψει άκαιρα και χωρίς την συναίνεση του Θεραπευτηρίου το έργο πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή οι τυχόν πληρωμές του, επιβαρύνονται επιπρόσθετα και με :

- Την καταβολή του ποσού € 500 ημερησίως ως ποινική ρήτρα και μέχρι της ημερομηνίας λήξεως της σύμβασης ή τυχόν ανάθεσης του έργου σε άλλο ενδιαφερόμενο που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό.

- Την καταβολή της τυχόν προκύπτουσας διαφοράς τιμής από την ανάθεση του έργου σε άλλο ενδιαφερόμενο που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό.

- Την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης υπέρ του Θεραπευτηρίου.

Σε περίπτωση διαφωνίας του αναδόχου, τόσο ως προς τη συνολική ποινή που του επιβλήθηκε, όσο και ως προς το ύψος της κάθε ρήτρας για συγκεκριμένο μήνα, ο ανάδοχος δικαιούται να υποβάλλει ένσταση προς το Δ.Σ. του Θεραπευτηρίου μέσα σε οκτώ (8) ημέρες.

Το Δ.Σ. του Θεραπευτηρίου αποφασίζει μέσα σε ένα μήνα από την ημερομηνία της υποβολής της για την ένσταση, που μπορεί να τη δεχτεί στο σύνολο της ή κατά ένα μέρος ή και να την απορρίψει.

Στην περίπτωση που θα γίνει δεκτή η ένσταση εν όλο ή εν μέρει, η ποινή που επιβλήθηκε εξαφανίζεται ή αναπροσαρμόζεται ανάλογα.

Κριτές της ποιότητας εργασίας, είναι οι προϊστάμενες των νοσηλευτικών τμημάτων οι οποίες υποχρεούνται να αναφέρουν εγγράφως και ιεραρχικά τις παρατηρήσεις τους στα αρμόδια όργανα. Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να υπακούει στις υποδείξεις των αρμοδίων υπαλλήλων του Θεραπευτηρίου, οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για την τήρηση της υγιεινής στους χώρους του κτιρίου του Θεραπευτηρίου και να συνεργάζεται με αυτούς.

Η εποπτεία του συνεργείου του αναδόχου θα απαρτίζεται:

Από τριμελή επιτροπή διαπίστωσης έργου την οποία ορίζει το Δ.Σ. του Θεραπευτηρίου και η οποία βεβαιώνει στο δελτίο την ποιοτική εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Επί ποινή έκπτωσης από την σύμβαση , υποχρεούται ο ανάδοχος να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ο ασφαλιστικός φορέας του κάθε εργαζόμενου σε αυτόν, σύμφωνα με την προβλεπόμενη υπηρεσία από την σύμβαση.

## **Άρθρο 7ο** **Προσφερόμενη τιμή**

**7.1.** Η τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ (€) ανά μήνα και με ελάχιστη παρουσία προσωπικού από τον ανάδοχο όπως καθορίζεται στη διακήρυξη, να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων αναφέρεται σε αριθμό προσωπικού και εργατοωρών μικρότερο από τον ελάχιστο αριθμό που απαιτείται από το Θεραπευτήριο η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**7.2.** Προσφορές με τις οποίες δεν δίνεται η τιμή σε ευρώ ή καθορίζεται μ' αυτές σχέση του ευρώ προς ξένο νόμισμα, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**7.3.** Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, εφόσον δεν προκύπτει απ' αυτήν με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.

**7.4.** Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**7.5.** Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

-Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

-Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται το είδος. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένο ποσοστό Φ.Π.Α., αυτό θα διορθώνεται από την Υπηρεσία. Η τιμή με κρατήσεις, και χωρίς Φ.Π.Α., θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

**7.6.** Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για την επιχείρηση μέχρι και την λήξη της σύμβασης. Αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση της επιχείρησης πέραν του αντιτίμου των εργασιών για λογαριασμό του Θεραπευτηρίου, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

**7.7.** Σε οποιαδήποτε περίπτωση δεν αναγράφεται τιμή σε υπηρεσίες που αναφέρονται στην προσφορά, θεωρείται αμαχητός ότι αυτά προσφέρονται δωρεάν.

**7.8.** Το Θεραπευτήριο διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο του Θεραπευτηρίου.

## **Άρθρο 8ο** **Διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών – Ανακοίνωση τιμών**

**8.1.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διαγωνισμού).

**8.2.** Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

**8.3.** Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

7.3.1. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι καθώς και οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και οι τεχνικές προσφορές κατά φύλλο.

7.3.2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

7.3.3. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

**8.4.** Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών. Μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία αξιολόγησης (έλεγχος δικαιολογητικών, αξιολόγηση τεχνικών στοιχείων), θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax), τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα, η ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

**8.5.** Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται, εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραιτήση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

**8.6.** Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

**8.7.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών των άρθρων 6 παρ. 2 και 8α παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες, των οποίων έγινε τεχνικά αποδεκτή η προσφορά, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με τηλεομοιοτυπία (fax), τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας αποσφράγισης του φακέλου. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών των άρθρων 6 παρ. 2 και 8α παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Τα δικαιολογητικά αυτά προσκομίζονται από τον διαγωνιζόμενο στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, που φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών.

**8.8.** Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές.

## **Άρθρο 9ο**

### **Αξιολόγηση προσφορών - κατακύρωση διαγωνισμού**

**9.1. Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη τιμή.** Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007.

**9.2.** Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.

**9.3.** Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον ανάδοχο με την χαμηλότερη τιμή, εκ των αναδόχων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

**9.4.** Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

**9.5.** Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίζεται ότι το Θεραπευτήριο δεν απορρίπτει προσφορά αναδόχου που πληροί ένα εθνικό πρότυπο, το οποίο αποτελεί μεταφορά ευρωπαϊκού προτύπου, μία ευρωπαϊκή τεχνική έγκριση, μία κοινή τεχνική προδιαγραφή, ένα διεθνές πρότυπο ή ένα τεχνικό πλαίσιο αναφοράς που έχει εκπονηθεί από ευρωπαϊκό οργανισμό τυποποίησης, εφόσον τα εν λόγω πρότυπα ή προδιαγραφές καλύπτουν τις επιδόσεις ή τις λειτουργικές απαιτήσεις που έχουν οριστεί με τη διακήρυξη. Σε αυτή την περίπτωση όμως, ο προσφέρων υποχρεούται να αποδεικνύει στην προσφορά του, κατά τρόπον ικανοποιητικό για το Θεραπευτήριο και με κάθε ενδεδειγμένο μέσο, ότι η προσφερόμενη υπηρεσία, για την οποία δηλώνει ότι πληροί το ανωτέρω πρότυπο, ανταποκρίνεται πράγματι (ή υπερκαλύπτει) τις επιδόσεις ή λειτουργικές απαιτήσεις που ορίζει η διακήρυξη.

**9.6.** Όταν ο ανάδοχος ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, ή (εφόσον ορίζεται στη διακήρυξη) στο άρθρο 8α του ίδιου Π.Δ/τος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους αναδόχους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

**9.7.** Στις ανωτέρω περιπτώσεις, όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παραγρ. 1 του άρθρου 6 και της παραγρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/2007, ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα η περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και γ της παρ. 2 του άρθρου 8 του ως άνω Π.Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Θεραπευτηρίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Θεραπευτηρίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα καθοριζόμενα στη διακήρυξη ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α. του Π.Δ. 118/2007.

**9.8** Η σύμβαση ανάθεσης ισχύει για ένα (1) έτος .

## **Άρθρο 10ο**

### **Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού – Ανακοίνωση κατακύρωσης**

**10.1.** Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:

10.1.1. Την κατανομή του έργου, μεταξύ δύο μειοδοτών με ισότιμες προσφορές. Εφόσον για το έργο υπάρχουν πάνω από δύο ισότιμες προσφορές, τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες προσφορές.

10.1.2. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 21 περ. δ', ε', στ' και ζ' του Π.Δ. 118/2007.

**10.2.** Εάν στο διαγωνισμό υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνει αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά. Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευσης τιμής.

**10.3** Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο του Θεραπευτηρίου και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007. Υπό την επιφύλαξη όσων αναφέρονται κατωτέρω, στην παράγραφο 9.4, με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

**10.4.** Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης



υπολογίζεται μετά την παρέλευση δεκαημέρου από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.

**10.5.** Η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του Ν. 2522/1997, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης προσφυγής ή, εν συνεχεία, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων. Ομοίως, η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της σύμβασης, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα.

## **Άρθρο 11ο**

### **Κατάρτιση της σύμβασης**

**11.1.** Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, το κείμενο της οποίας (σχέδιο σύμβασης) επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη (παράρτημα Ε'). Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

**11.2.** Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

**11.3.** Η σύμβαση που υπογράφεται περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της ανάθεσης, οπωσδήποτε όμως αυτά που αναφέρονται στο άρθρο 24 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007.

**11.4.** Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

**11.5.** Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

10.5.1. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

10.5.2. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

## **Άρθρο 12°**

## **Χρόνος ισχύος της σύμβασης**

**12.1.** Η σύμβαση με τον προμηθευτή ή τους τυχόν περισσότερους προμηθευτές που θα επιλεγούν, θα έχει διάρκεια ένα χρόνο(1) με μονομερές δικαίωμα τρίμηνης παράτασης αρχίζοντας από την ημερομηνία υπογραφής της (ή από την ημερομηνία μέχρι την οποία θα έπρεπε να έχει υπογραφεί, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παραγρ. 9.3 του άρθρου 9<sup>ου</sup>).

**12.2.** Το Κέντρι διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την εκτέλεση της σύμβασης πριν από τη λήξη της, σε περίπτωση κάλυψης των κενών οργανικών θέσεων του αντίστοιχου κλάδου, καθώς και μείωσης ή αύξησης του παρεχόμενου έργου κατά ποσοστό 30% , κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ.

**12.3.** Το Θεραπευτήριο θα έχει δικαίωμα έναρξης του έργου από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης. Οι ανάδοχοι θα πρέπει να δηλώνουν υποχρεωτικά στην προσφορά τους ότι έχουν δυνατότητα έναρξης του έργου από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης.

## **Άρθρο 13ο Πληρωμή**

**13.1.** Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση του πρώτου χρηματικού εντάλματος πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

**13.2.** Χρόνος εξόφλησης: Εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου από τον προμηθευτή.

12.2.1. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.).

12.2.2. Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα μετά την προσκόμιση αντίστοιχου τιμολογίου.

**13.3.** Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Θεραπευτήριο καθίσταται υπερήμερο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (Φ.Ε.Κ. Α' 138/5-6-2003) και το οφειλόμενο ποσό καταβάλλεται έντοκα, εφόσον υποβληθεί σχετική αίτηση του αναδόχου, με επιτόκιο που ισούται με το άθροισμα του επιτοκίου που εφαρμόζεται για τις κύριες πράξεις αναχρηματοδότησης της Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας (επιτόκιο αναφοράς) προσαυξημένο κατά δύο (2,00) ποσοστιαίες μονάδες (περιθώριο).

**13.4.** Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού

Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού, β) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων, καθώς και γ) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

**13.5.** Ο προμηθευτής βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις επί του τιμήματος των ειδών.

12.5.1. Οι κρατήσεις που διενεργούνται είναι οι ακόλουθες:

Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. (Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων, άρθρο 22 Π.Δ. 422/1981):3%

12.5.2. Επί του ποσού των κρατήσεων του προηγούμενου εδαφίου επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 2%, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί του τέλους χαρτοσήμου (άρθρο 10 Ν. 187/1943).

**13.6** Κατά την υπογραφή της σύμβασης επιβάλλεται κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων- Σκοπός ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

**13.7.** Κατά την πληρωμή του τιμήματος των ειδών παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος.

**13.8.** Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει το Θεραπευτήριο.

## **Άρθρο 14ο**

### **Εγγυήσεις**

**14.1.** Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων προμηθευτών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται σε ευρώ (€).

#### **14.2. Εγγύηση Συμμετοχής**

14.2.1. Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με Φ.Π.Α.

14.2.2. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει επί ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση παράτασης της ισχύος της προσφοράς. Εγγύηση με μικρότερο χρόνο ισχύος δεν γίνεται δεκτή και έχει ως συνέπεια την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

14.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται: α) στους συμμετέχοντες, σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί

ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή έχει υποβληθεί παραίτηση από αυτά και β) στον μειοδότη, μετά την υπογραφή της σύμβασης και την υποβολή απ' αυτόν εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

### **14.3. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

14.3.1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει έως την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσό ίσο με ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας που κατακυρώθηκε σ' αυτόν, χωρίς Φ.Π.Α.

14.3.2. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο εκτέλεσης του έργου της ανάθεσης.

14.3.3. Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων και την κατάθεση της εγγύησης καλής λειτουργίας.

14.3.4. Οι εγγυήσεις πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα συνημμένα υποδείγματα του παραρτήματος Δ'. Διαφορετική διατύπωση της εγγυητικής επιστολής, λόγω χρήσης τυποποιημένων εντύπων από τα πιστωτικά ιδρύματα, δεν καθιστά την εγγύηση απαράδεκτη, εφόσον αυτή έχει το υποχρεωτικό περιεχόμενο που καθορίζεται από το νόμο και την παρούσα διακήρυξη.

## **Άρθρο 15ο**

### **Διοικητικές προσφυγές**

**15.1.** Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής αναδόχου σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή). Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης, επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007.

**15.2.** Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του Θεραπευτηρίου, ως εξής:

14.2.1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο (Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών) και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

14.2.2. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε αναδόχου στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και η σχετική απόφαση εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

14.2.3. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος έλαβε γνώση της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

14.2.4. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, ειδικά κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

**15.3.** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

**15.4.** Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους 16.1 και 16.2, προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με ποσοστό 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον ειδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παραβόλα από κάθε αιτία”). Το ποσοστό του παραβόλου και το ύψος των ανωτέρω ποσών μπορεί να αναπροσαρμόζονται μετά από έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του Ν.3377/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 202/2005).

**15.5.** Η απόφαση επί της ένστασεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν

πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

**15.6.** Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή. Επί της προσφυγής αποφασίζει το Δ.Σ. του Θεραπευτηρίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

**15.7.** Κατά τα λοιπά, για τις αναφερόμενες ανωτέρω διοικητικές προσφυγές ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

**15.8.** Στους ενδιαφερόμενους παρέχεται η δυνατότητα άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Διοίκησης που αφορούν τη διαδικασία του διαγωνισμού έως και το στάδιο της έκδοσης κατακυρωτικής απόφασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 2522/1997.

## **Άρθρο 16ο**

### **Ανωτέρα βία**

Σε όσες περιπτώσεις ο ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία, ως λόγο αδυναμίας συμμόρφωσης προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, είναι υποχρεωμένος μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως στο Θεραπευτήριο και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

## **Άρθρο 17ο**

### **Γλώσσα Εγγράφων Διαγωνισμού**

**17.1.** Οι προσφορές, τα υποβαλλόμενα μ' αυτές δικαιολογητικά και γενικά όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και σε άλλη γλώσσα, εφόσον δεν είναι δυνατό να αποδοθούν στην Ελληνική.

**17.2.** Τα ανωτέρω ισχύουν και για τα έγγραφα που απευθύνει ή υποβάλλει ο ανάδοχος στο Θεραπευτήριο κατά την διάρκεια της σύμβασης.

**17.3.** Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε άλλο κράτος, συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

## **Άρθρο 18ο**

### **Διαδικασία επίλυσης διαφορών**

**18.1.** Κάθε διαφορά που ανακύπτει κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (ή και μετά τη λήξη της, εφόσον απορρέει απ' αυτήν) μεταξύ του Θεραπευτηρίου και του αναδόχου και αφορά (ενδεικτικά) την εκτέλεση των όρων της σύμβασης, την ερμηνεία αυτής, τον προσδιορισμό ή/ και την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων των μερών ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της, επιλύεται κατ' αρχήν, ανεξαρτήτως του χρόνου γενέσεώς της, από το Διοικητικό Συμβούλιο του Θεραπευτηρίου, προς το οποίο ο ανάδοχος πρέπει να απευθύνει σχετική αίτηση. Το Δ.Σ. αποφασίζει οριστικά εντός εύλογου χρόνου με αιτιολογημένη απόφασή του, η οποία γνωστοποιείται εγγράφως στον ενδιαφερόμενο, με αποδεικτικό παραλαβής ή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2672/1998. Εάν το Δ.Σ. του Θεραπευτηρίου δεν εκδώσει απόφαση επί της αιτήσεως μέσα σε δύο (2) μήνες από την ημέρα υποβολής της ή αν ο ανάδοχος δεν αποδεχθεί την απόφαση του Δ.Σ., τότε οποιοδήποτε από τα μέρη δικαιούται να εισαγάγει τη διαφορά προς επίλυση ενώπιον των αρμοδίων Δικαστηρίων.

**18.2.** Κάθε διαφωνία ή διαφορά που θα απορρέει από τη σύμβαση ανάθεσης ή θα σχετίζεται μ' αυτήν και δεν θα ρυθμίζεται κατά τον ανωτέρω τρόπο, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

## **Άρθρο 19**

### **Λοιπές διατάξεις**

**19.1.** Με την επιφύλαξη των διατάξεων του Ν. 1905/1990, ο ανάδοχος δεν μπορεί να ενεχυριάσει ή να εκχωρήσει σε τρίτους απαιτήσεις του κατά του Θεραπευτηρίου, χωρίς προηγούμενη έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Θεραπευτηρίου.

**19.2.** Για ό,τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Σήμερα 18-7-2014 ημέρα Παρασκευή, η επιτροπή τεχνικών προδιαγραφών για την παροχή υπηρεσιών εστίασης που ορίστηκε με την υπ' αριθ. 9ης/4-6 2014 (θέμα 16ο) απόφαση του Δ.Σ. (ΑΔΑ:Ω9ΜΝΟΕΧΣ-2ΑΑ), και αποτελείται από τους:

- 1) Σαββαόγλου Ιωάννη ΔΕ Μαγείρων
- 2) Βασιλειάδης Θεόφιλος ΥΕ Βοηθών Μαγείρων
- 3) Κρυστέλης Χρήστος ΥΕ Βοηθών Μαγείρων

σε συνεδρίασή της συνέταξε και υπέγραψε τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών εστίασης για το ΚΚΠ-ΠΚΜ στα Παραρτήματά του, δηλαδή :

**Α)** για το **Παρ. .Χ. Π. Αγ. Παντελεήμων** το ελάχιστο έξη (6) άτομα πενθήμερης απασχόλησης ως τραπεζοκόμοι που θα εργάζονται επτά (7) ώρες ημερησίως.

και (1) βοηθό μάγειρα που θα εργάζονται επτά (7) ώρες ημερησίως από 07:00πμ-15:00μμ.

**Β)** για το **Παρ.ΑΑΑ Σερρών στο Σιδηροκάστρο** ένα (1) μάγειρα πενθήμερης απασχόλησης συμπεριλαμβανομένων και των αργιών, που θα εργάζεται επτά (7) ώρες ημερησίως από 07:00πμ-14:00μμ και από 14:00μμ-21:00μμ



**Γ)** για το **Παρ. ΑΑμεΠΑΘ-πρώην Ι.Α.Α.** ένα (1) μάγειρα για εργασία μόνον τα Σαββατοκύριακα, τις αργίες ή έκτατες περιπτώσεις, που θα εργάζεται επτά (7) ώρες ημερησίως 07:00-15:00μμ .

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

1. Μαζί με την προσφορά του να υποβάλλει πρόγραμμα εργασίας για τις ημέρες όλης της εβδομάδας, όλες τις ημέρες του έτους συμπεριλαμβανόμενων και των αργιών. Το τελικό πρόγραμμα θα καθορισθεί πριν την ανάληψη της εργασίας από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με το Κέντρο και σύμφωνα με τις ανάγκες του.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει Βιβλίο παρουσίας προσωπικού με ονοματεπώνυμα, θεωρημένο από το Θεραπευτήριο όπου το προσωπικό θα υπογράφει κατά την άφιξη και αποχώρησή του. Το βιβλίο αυτό θα ελέγχεται και θα υπογράφεται από την Διευθύνουσα της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας.
3. Να τηρεί όλους τους σχετικούς νόμους με την εργασία (ισχύουσα εργατική νομοθεσία ), τις αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία-ασφάλεια εργατών κ. λ. π. και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές.
4. Να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
5. Να αποκαθιστά κάθε είδους ζημιά, κλοπή ή βλάβη που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές ή άλλες εγκαταστάσεις του Θεραπευτηρίου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού του ή των εργασιών του.
6. Να χρησιμοποιεί προσωπικό αποδεκτό στο Θεραπευτήριο, ειδικευμένο, υγιές άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας, ήθους, συμπεριφοράς απέναντι στους τρίτους και στο προσωπικό του Θεραπευτηρίου. Επίσης το προσωπικό θα πρέπει

να γνωρίζει άψογα την Ελληνική γλώσσα ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη δυνατή επικοινωνία με το προσωπικό του Θεραπευτηρίου και τρίτους. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνο εφόσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.

7. Να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν από τα αρμόδια όργανα του Θεραπευτηρίου.

8. Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του.

9. Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά το εργατικό προσωπικό του, που είναι ασφαλισμένο από αυτόν στο αρμόδιο ασφαλιστικό ταμείο ή οργανισμό. Το Θεραπευτήριο διατηρεί το δικαίωμα να απαγορεύει σε εργαζόμενο του Αναδόχου να εργαστεί, αν δεν αποδείξει ο Ανάδοχος ότι είναι ασφαλισμένος, υποχρεούμενου του Αναδόχου να εφοδιάζει το Θεραπευτήριο με τα σχετικά επίσημα έγγραφα.

10. Να επιβλέπει ο ίδιος ή νόμιμος εκπρόσωπός του (ΕΠΟΠΤΗΣ) το έργο και να επικοινωνεί με τα αρμόδια όργανα του Κέντρου καθ' όλο το εικοσιτετράωρο. Η παρουσία του Επόπτη αντί του Αναδόχου θα γνωστοποιείται στο Κέντρο.

11. Να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στον χώρο που θα του δοθεί από στο Θεραπευτήριο για την φύλαξη των πραγμάτων ή των υλικών του.

12. Να παρέχει στο προσωπικό τις νόμιμες άδειες, αναπαύσεις και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι του Θεραπευτηρίου.

13. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την καθαριότητα των σκευών που θα χρησιμοποιηθούν για την διανομή των γευμάτων καθώς επίσης και των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν για τον σκοπό αυτό (κουζίνα, μαγειρεία, καρότσια μεταφοράς κ.λπ.).

14. Να τηρεί βιβλία επικοινωνίας με τους αρμόδιους του Θεραπευτηρίου

με σκοπό την αναγραφή σ'αυτά τυχόν παραλείψεων όσο και παραπόνων.

15. Να συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Διευθύνουσας της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας καθώς και την επιτροπή ενδονοσοκομειακών λοιμώξεων του Θεραπευτηρίου σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες, οι οποίοι είναι και αρμόδιοι για την επίβλεψη και διαπίστωση της εκτέλεσης των σχετικών εργασιών.

16. Να γνωστοποιεί εγγράφως στο απασχολούμενο απ' αυτόν στη Μονάδα προσωπικό ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με το Θεραπευτήριο και να δέχεται τον έλεγχο από τα αρμόδια όργανα των τυχόν αποσκευών του κατά την αποχώρηση από το Θεραπευτήριο. Ο Υπεύθυνος έχει το δικαίωμα να αξιώσει την απομάκρυνση κάθε μέλους του προσωπικού του Ανάδοχου, αν αυτό δείξει ολιγωρία ή δεν πειθαρχεί στις διαταγές-οδηγίες του.

17. Να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό ασφαλείας, ώστε να καλύπτονται κενά από άδειες, ρεπό, ασθένειες και κάθε είδους απουσίες του τακτικού προσωπικού (π.χ. απεργίες).

18. Οι εργαζόμενοι πρέπει υποχρεωτικά να είναι εμβολιασμένοι για Τέτανο και Ηπατίτιδα Β' και να προσκομίσουν στην Αρμόδια Υπηρεσία ενδονοσοκομειακών λοιμώξεων του Θεραπευτηρίου αντίγραφο της κάρτας εμβολιασμών, καθώς και τα βιβλιάρια υγείας, άλλως δεν θα γίνονται αποδεκτοί.

19. Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να μην φέρνουν στη δουλειά ξένα άτομα ή συγγενικά του τα οποία τους καθυστερούν στην εργασία τους.

20. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό που έχει πείρα στο αντικείμενο και να μπορεί να εγγυηθεί ότι δεν θα υπάρξει κανένα κώλυμα κατά τη διάρκεια των εργασιών του Θεραπευτηρίου. Οι υπάλληλοί του δεν επιτρέπεται να βλέπουν έγγραφα ή φακέλους του Θεραπευτηρίου. Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να μην ανακοινώνουν σε κανέναν πράγματα που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο κ.λ.π.) Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της συμβάσεως.

21 Οι υπάλληλοι του αναδόχου δεν μπορούν να μιλούν με ασθενείς για

την ασθένειά τους και την αγωγή που τους χορηγείται για τη θεραπεία τους. Επίσης δεν τους επιτρέπεται να κριτικάρουν τις δραστηριότητες των γιατρών και του βοηθητικού και νοσηλευτικού προσωπικού. Ακόμη δεν μπορούν να δίνουν συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς.

Είναι απαγορευμένη η συναναστροφή με τους ασθενείς, όπως και η προμήθεια φαγητών, ποτών, τσιγάρων, φαρμάκων κ.λ.π. στο

Θεραπευτήριο

22 Οι στολές του προσωπικού πρέπει να είναι καθαρές και ευπρεπείς.

Τις στολές τις παρέχει ο ανάδοχος. Το χρώμα τους καθορίζεται από το Θεραπευτήριο.

23. Ο εργοδότης δηλαδή το ΚΚΠ-ΠΚΜ έχει το δικαίωμα να διενεργεί ελέγχους ο ίδιος ή κάποιος που αυτός ορίζει. Οι έλεγχοι διενεργούνται από άτομα που ορίζει ο εργοδότης . Ο έλεγχος διενεργείται χωρίς προηγούμενη προειδοποίηση.

24. Οι ανάγκες του ΚΚΠ-ΠΚΜ είναι οι παρακάτω:

- **Για το Παρ. .X. Π. Αγ. Παντελεήμων**

Ο ελάχιστος αριθμός των ατόμων που απαιτείται για την διανομή των γευμάτων ως τραπεζοκόμοι ,είναι συνολικά έξη (6) άτομα, πενθήμερης απασχόλησης που θα εργάζονται επτά (7) ώρες ημερησίως.

- (6) άτομα τραπεζοκόμοι x (7) ώρες ημερησίως x (365) ημέρες = 15.330 ώρες ετησίως.

Θα καλύπτει τις βάρδιες, συμπεριλαμβανομένων και των αργιών και Κυριακών.

Συνολικός ετήσιος αριθμός ωρών για την παροχή υπηρεσιών

τραπεζοκόμων : **15.330ώρες.**

- (1) βοηθό μάγειρα που θα εργάζονται επτά (7) ώρες ημερησίως από 07:00πμ-15:00μμ.

Δηλαδή (1) β. μάγειρα x(7) ώρες ημερησίως x (356 ημέρες) = **2.555 ώρες ετησίως.**

- **Για το Παρ. ΑΑΑΣερρών στο Σιδηροκάστρο**

Θα χρειαστεί ένα (1) μάγειρα πενθήμερης απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένων και των αργιών, που θα εργάζεται επτά (7) ώρες ημερησίως από 07:00πμ-15:00μμ για την παρασκευή φαγητού σύμφωνα με τις ανάγκες και το πρόγραμμα σίτισης του Παραρτήματος

-Ένα (1)μάγειρα x (7) ώρες ημερησίως x (365 ημέρες)= **2.555 ώρες ετησίως.**

- **Για το Παρ. ΑΑ με ΠΑΘ-πρώην Ι.Α.Α**

Θα χρειαστεί ένα (1) μάγειρα για απασχόληση επτά (7) ωρών για τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες ή έκτατες περιπτώσεις, που θα εργάζεται 07:00πμ-15:00μμ για την παρασκευή φαγητού σύμφωνα με τις ανάγκες και το πρόγραμμα σίτισης του Παραρτήματος

(1) μάγειρα x (7) ώρες ημερησίως x (120) ημέρες ετήσιας απασχόλησης = **840 ώρες ετησίως**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

#### **ΒΑΣΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ-ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

#### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

##### **ΒΑΣΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ**

Οι εργαζόμενοι θα πρέπει :

1. Να έχουν βιβλιάριο υγείας θεωρημένο από αρμόδια αρχή, τουλάχιστον το τελευταίο τρίμηνο, που να πιστοποιεί ότι δεν πάσχει από νοσήματα που μπορούν να μεταδοθούν με τα τρόφιμα. Το βιβλιάριο υγείας θα πρέπει να αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για τη πρόσληψή τους. Να είναι αρτιμελής και υγιείς (με βιβλιάριο υγείας στο οποίο να φαίνεται ότι εξετάσθηκαν το τελευταίο τρίμηνο και είναι υγιείς).

Επίσης, για να διαπιστωθεί η ικανότητα των εργαζομένων να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του ζητούμενου έργου, στα απαραίτητα δικαιολογητικά θα συμπεριλαμβάνεται και γνωμάτευση παθολόγου όπου θα βεβαιώνεται η αρτιμέλειά τους και η γενικότερη υγεία.

2. Όσον αφορά στον μάγειρα, να διαθέτει πιστοποιητικό εκπαίδευσης και κατάρτισης στις βασικές αρχές και τους κανόνες διασφάλισης όρων υγιεινής τροφίμων για τις επιχειρήσεις μαζικής εστίασης.

Το πιστοποιητικό που θα κατατίθεται θα είναι από αρμόδιο και πιστοποιημένο φορέα, σύμφωνα με τις διαδικασίες της υπ' αριθμ. 14708 (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ, ΑΡ ΦΥΛΛΟΥ 1616 ΤΗΣ 17/8/2007) Υπουργικής Απόφασης του Υπουργείου Ανάπτυξης (περί εναρμόνισης της εθνικής νομοθεσίας με την κοινοτική απαίτηση 852/2004), σύμφωνα με την

οποία οι υπεύθυνοι των επιχειρήσεων τροφίμων οφείλουν να εξασφαλίζουν την κατάρτιση του προσωπικού τους σχετικά με την υγιεινή των τροφίμων όλων όσων χειρίζονται τρόφιμα στην επιχείρησή τους.

3. Να γνωρίζουν πολύ καλά την ελληνική γραφή και ανάγνωση για να χρησιμοποιούν σωστά τις γραπτές οδηγίες για τις δίαιτες των ασθενών, να επικοινωνούν με τους ασθενείς και να συνεργάζονται με το λοιπό προσωπικό του Κέντρου.

4. Ειδικότερα όσον αφορά στον μάγειρα, απαιτείται 5ετής τουλάχιστον προϋπηρεσία σε χώρους μαζικής εστίασης. Επίσης, ο μάγειρας θα πρέπει να έχει πτυχίο μαγείρου σχολής τουριστικών επαγγελματιών ή από δημόσιο ή από ιδιωτικό ΙΕΚ ή από Τεχνικό Επαγγελματικό Λύκειο αντίστοιχης ειδικότητας.

5. Όσον αφορά στους τραπεζοκόμους, είναι απαραίτητη 3ετής τουλάχιστον προϋπηρεσία σε χώρους μαζικής εστίασης και απολυτήριο Γυμνασίου.

- Να υπάρχει επόπτης του αναδόχου (ο οποίος δεν θα περιλαμβάνεται στα άτομα που ζητούνται από το Θεραπευτήριο, εκτός αν εργάζεται και ο ίδιος) ο οποίος θα συνεργάζεται με την με τη διευθύνουσα της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας του κάθε Παραρτήματος του Κέντρου.
- Η στολή εργασίας θα είναι σύμφωνη με τα σχέδια και χρώματα του Θεραπευτηρίου. Θα πρέπει να είναι πάντα καθαρή και να αλλάζει τακτικά (κάθε φορά που είναι βρώμικη και τουλάχιστον δύο φορές την εβδομάδα) σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία της ασφάλειας των τροφίμων. Η δαπάνη για τη στολή και το κόστος καθαρισμού της θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.
- Το τμήμα διατροφής θα προσδιορίζει την ανάγκη χρήσεως γαντιών ή άλλων, μέτρων προστασίας.
- Για τον χώρο αποδυτηρίων του προσωπικού του συνεργείου θα πρέπει να υπάρχει ειδική πρόβλεψη από το κάθε Παράρτημα.
- Το προσωπικό του αναδόχου θα είναι σταθερό και κατάλληλα εκπαιδευμένο. Δεν θα απασχολείται σε άλλες επιχειρηματικές

δραστηριότητες της εταιρείας. Στο Θεραπευτήριο θα υπάρχει ονομαστικός κατάλογος των εργαζομένων στο χώρο των τροφίμων, ενώ οποιαδήποτε μεταβολή στο προσωπικό, θα γνωστοποιείται γραπτά στο Θεραπευτήριο.

- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τα παραπάνω, το Θεραπευτήριο δικαιούται την επιβολή κυρώσεων, περί μη τήρησης των όρων της σύμβασης, όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

- Απαιτείται υψηλός βαθμός ατομικής καθαριότητας, από κάθε πρόσωπο που κινείται σε χώρους όπου γίνονται εργασίες με τρόφιμα και το οποίο πρέπει να φορά κατάλληλο και καθαρό ρουχισμό. Ο ανάδοχος και ο επόπτης αυτού έχουν την ευθύνη της τήρησης από το προσωπικό όλων των κανόνων υγιεινής και των πρακτικών που διασφαλίζουν την υγιεινή των ατόμων και προστατεύουν τα τρόφιμα από επιμολύνσεις.

#### α) Γενικά μέτρα καθαριότητας

Τα άτομα που θα εργάζονται στους χώρους παρασκευής και διανομής των γευμάτων θα

πρέπει:

- > Να φροντίζουν για την καθαριότητα των χεριών τους.
- > Να μην καπνίζουν, τρώνε, πίνουν και καλλωπίζονται στο χώρο των τροφίμων και κατά το χειρισμό των τροφίμων.
- > Να καλύπτουν τις πληγές στα χέρια τους με αδιάβροχο επίδεσμο, έντονου χρώματος, ώστε να αναγνωρίζετε εύκολα αν έχει αποκολληθεί.
- > Να μην φορούν κοσμήματα και να μη έχουν ψεύτικα ή βαμμένα νύχια, γιατί αποτελούν κίνδυνο επιμόλυνσης των τροφίμων. Τα νύχια θα πρέπει να είναι κομμένα. Σκουλαρίκια, βέρες, δακτυλίδια, ρολόγια κ.λπ. θα αφαιρούνται πριν την ανάληψη της εργασίας.
- > Να μην μετακινούνται άσκοπα στους χώρους του Θεραπευτηρίου και μετά να επιστρέφουν στο χώρο των τροφίμων.
- > Να έχουν καθαρά μαλλιά. Δεμένα πίσω, εφόσον είναι μακριά, και να είναι καλυμμένα πλήρως με κάλυμμα κεφαλής (σκούφο).
- > Η στολή θα πρέπει να αφαιρείται όταν απομακρύνονται για διάφορους



λόγους από το χώρο εργασίας τους.

> Το προσωπικό θα πρέπει να έχει ειδική εκπαίδευση και να εφαρμόζει με απόλυτη ακρίβεια τους κανόνες προστασίας τροφίμων από επιμόλυνση, για το λόγο αυτό θα συνεργάζονται με την Επιτροπή ενδονοσοκομειακών λοιμώξεων του Θεραπευτηρίου.

### β) Πλύσιμο χεριών

Απαραίτητο είναι το πλύσιμο χεριών:

- > Μετά την χρήση της τουαλέτας
- > Όταν είναι βρώμικα ή μολυσμένα.
- > Μετά από βήχα, φτέρνισμα, φύσημα της μύτης.
- > Μετά από άγγιγμα οποιουδήποτε τμήματος της κεφαλής.
- > Όταν πιάσει ωμά τρόφιμα ( κρέας, ψάρι, αυγά, πουλερικά) ή οποιαδήποτε τυχόν μολυσμένο τρόφιμο.
- > Μετά την χρήση δοχείων απορριμμάτων

### ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

- > Τα τρόφιμα δεν πιάνονται με τα χέρια, παρά μόνο όταν είναι απολύτως αναγκαίο.
- > Δεν χειρίζονται τρόφιμα άτομα που έχουν δερματικές βλάβες ή κάποια μεταδοτική ασθένεια ή υπάρχει σχετική ιατρική σύσταση. Μικρά τραύματα καλύπτονται με αδιάβροχο έγχρωμο επίδεσμο.
- > Τα κρύα φαγητά διατηρούνται σε θερμοκρασία χαμηλότερη των 7ο C.
- > Τα ζεστά μαγειρεμένα φαγητά διατηρούνται σε θερμοκρασία 60-70 ο C μέχρι να σερβιριστούν. Αν πρόκειται να σερβιριστούν πολλές ώρες μετά, τότε θα πρέπει να κρυώσουν(εντός 3 ωρών), να διατηρηθούν στο ψυγείο (κάτω από 7 ο C ) και να ξαναζεσταθούν τουλάχιστον στους 60ο C λίγο πριν να σερβιριστούν.
- > Τα τρόφιμα καλύπτονται ώστε να προστατεύονται από μύγες και άλλα έντομα.
- > Χρησιμοποιούνται διαφορετικοί πάγκοι, εργαλεία και σκεύη για τα ωμά τρόφιμα και διαφορετικοί για τα μαγειρεμένα ή για τρόφιμα που θα καταναλωθούν χωρίς ψήσιμο.

> Οι πάγκοι, τα τραπέζια, τα μηχανήματα και οι συσκευές κοπής και επεξεργασίας τροφίμων καθαρίζονται σχολαστικά μετά την χρήση, ώστε να μην υπάρχουν υπολείμματα τροφών, ενώ απαιτείται απολύμανση όλων των σκευών που χρησιμοποιήθηκαν με τρόπο που θα υποδείξει το Θεραπευτήριο.

#### Τα καθήκοντα του μάγειρα περιγράφονται ως εξής:

Ελέγχει τα εισερχόμενα για παρασκευή τρόφιμα από ποσοτική άποψη και γνωμοδοτεί για την ποιότητά τους.

Υποδεικνύει τρόπους παρασκευής σύμφωνα με τις εντολές των διαιτολόγων.

Έχει το γενικό έλεγχο της διανομής του φαγητού και συνεργάζεται με τις τραπεζοκόμες.

Είναι υπεύθυνος για την τήρηση όλων των διαιτητικών εντολών.

Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του υγειονομικού κανονισμού στους χώρους του μαγειρείου.

Ελέγχει την καθαριότητα των χώρων και σκευών.

Είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία της κουζίνας από τεχνικής άποψης.

Εκτελεί τις βασικές διατροφικές συνθέσεις με βάση τον ημερήσιο καταμερισμό εργασίας.

Παραλαμβάνει από τον αποθηκάριο τα προς παρασκευή τρόφιμα και είναι υπεύθυνος γι' αυτά μέχρι τη διανομή φαγητού.

Συμμετέχει στη διανομή φαγητού τοποθετώντας το κύριο πιάτο στο δίσκο του ασθενούς.

Φροντίζει για τη καθημερινή τους εμφάνιση και τηρούν τους κανόνες υγιεινής.

Έχει την ευθύνη για τη σωστή λειτουργία και συντήρηση των μηχανημάτων της κουζίνας.

Καθαρίζει και προετοιμάζει τα προς μαγειρική τρόφιμα.

Κάνει τον πρόχειρο καθαρισμό στους πάγκους εργασίας.

Μεταφέρει στη λάντζα τα προς καθαρισμό σκεύη του μαγειρείου.

Πλένονται τα μηχανήματα ιδιαίτερης προσοχής και επιμέλειας.

Προετοιμάζει τα συμπληρωματικά στο πρόγραμμα διατροφής ασθενών τρόφιμα (κοπή σαλάτας, τυριού κ.λ.π.), τα μεριδοποιεί και τα τοποθετεί στις καθορισμένες για τη διανομή θέσεις

#### ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

> Οι τραπεζοκόμοι στο τέλος κάθε γεύματος φροντίζουν για την απομάκρυνση των σκουπιδιών από τους χώρους διανομής των τροφίμων. Αφού συλλέξουν τα σκουπίδια σε κατάλληλους πλαστικούς σάκους καλά κλεισμένους, τα μεταφέρουν σε σημείο που το Θεραπευτήριο ορίζει ως σημείο συλλογής σκουπιδιών για την οριστική απομάκρυνσή τους από το

Θεραπευτήριο.

- > Εάν χρησιμοποιούνται ως δοχεία απορριμμάτων ειδικοί κάδοι που μέσα τοποθετούνται οι πλαστικοί σάκοι, πρέπει να καθαρίζονται τακτικά και να απολυμαίνονται περιοδικά εσωτερικά και εξωτερικά από τους / τις τραπεζοκόμους, σε χώρους που το Θεραπευτήριο θα ορίσει και σε καμία περίπτωση στο χώρο διανομής των τροφίμων (κουζίνα).
- > Τα υγρά απόβλητα θα πρέπει επίσης να απομακρύνονται με τρόπο υγιεινό, σύμφωνα με τους κανόνες που έχει το Θεραπευτήριο.

## ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΕΠΟΠΤΕΙΑ

### α) Αντικείμενο εκπαίδευσης

Η εκπαίδευση αφορά το νέο προσωπικό και το ήδη υπάρχον προσωπικό. Αφορά τις βασικές αρχές της υγιεινής των τροφίμων, την καθαριότητα, την μεταφορά, τους κανόνες σερβιρίσματος, τους κανόνες ατομικής καθαριότητας, την εκπαίδευση σε ειδικές δίαιτες, τον καθαρισμό και απολύμανση των χώρων και του εξοπλισμού, την διαχείριση των αποβλήτων (σκουπίδια) και όλα όσα προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη. Όλα τα παραπάνω θα γίνουν κατόπιν συνεργασίας του αναδόχου με τη Διευθύνουσα της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

### β) Χρόνος εκπαίδευσης

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει όλο το προσωπικό για τουλάχιστον 30 ώρες, θεωρητικά και πρακτικά. Ο εκπαιδευόμενος υπογράφει σχετική δήλωση εκπαίδευσης. Η δήλωση καταχωρείται στο αρχείο του αναδόχου και είναι στη διάθεση του Θεραπευτηρίου.

### γ) Υπεύθυνος εκπαίδευσης

Υπεύθυνος εκπαίδευσης είναι ο ανάδοχος. Επίσης είναι υπεύθυνος για την εποπτεία του προσωπικού, για την σωστή τήρηση των κανόνων, με ιδιαίτερη προσοχή στο νέο προσωπικό που δεν έχει επαρκή εμπειρία στο χειρισμό των τροφίμων αλλά και στους/στις έμπειρους τραπεζοκόμους, για την αποφυγή χαλάρωσης των μέτρων, που πρέπει να εφαρμόζονται με επιμέλεια.

### δ) Έλεγχος της εταιρείας

Ο έλεγχος του αναδόχου από το Θεραπευτήριο θα γίνεται από τη Διευθύνουσα της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας .

ε) Καθήκοντα των τραπεζοκόμων

> Σερβίρισμα των κυρίων και ενδιάμεσων γευμάτων. Ανάλογα με τον τρόπο διανομής των τροφίμων στο Θεραπευτήριο, προκύπτουν και οι υποχρεώσεις ετοιμασίας των δίσκων σερβιρίσματος. Σε κάθε περίπτωση οι τραπεζοκόμοι πριν από το σερβίρισμα συμβουλευονται τον κατάλογο με τα ονόματα και τις δίαιτες των περιθαλπομένων.

> Στη συνέχεια μαζεύουν τα άπλυτα σκεύη, τα πλένουν, τα στεγνώνουν και τα αποθηκεύουν σε καθαρά ντουλάπια τα οποία τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα καθαρίζονται από τους/τις τραπεζοκόμες.

> Από τον υπεύθυνο του τμήματος διατροφής ή τη Διευθύντρια της Νοσηλευτικής

Υπηρεσίας, του Θεραπευτηρίου, περιγράφονται λεπτομερώς και με χρονοδιάγραμμα οι υποχρεώσεις των τραπεζοκόμων και του επόπτη του αναδόχου

> Η κουζίνα, οι πάγκοι, οι θερμοτράπεζες και τα τροχήλατα καρότσια μεταφοράς τροφίμων θα καθαρίζονται-απολυμαίνονται από τους/τις τραπεζοκόμες. Ο τρόπος καθαρισμού- απολύμανσης περιγράφεται λεπτομερώς από το Θεραπευτήριο. Η δαπάνη για τα καθαριστικά-απολυμαντικά και σκεύη καθαρισμού βαρύνει το Θεραπευτήριο. Υπάρχει λεπτομερής οδηγός καθαρισμού των χώρων διαχείρισης τροφίμων στο Θεραπευτήριο, που έχει εκπονηθεί από τις επιτροπές ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων.

> Όταν τελειώσουν όλες οι εργασίες, η κουζίνα κλειδώνεται και το κλειδί παραδίδεται στην υπηρεσία που ορίζει το Θεραπευτήριο.

> Κρίνεται σκόπιμο να αναφερθεί ότι η απομάκρυνση τροφίμων, έστω και μη κατάλληλων προς διάθεση, από το χώρο του Θεραπευτηρίου, εκτός του ότι είναι νομικώς κολάσιμη, είναι μερικές φορές και επικίνδυνη.

## ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ -ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

- Για το Παρ. .Χ. Π. Αγ. Παντελεήμων

### **Τραπεζοκόμοι**

Ο ελάχιστος αριθμός των ατόμων που απαιτείται για την διανομή των γευμάτων ως τραπεζοκόμοι ,είναι συνολικά άτομα (6) άτομα, πενθήμερης απασχόλησης που θα εργάζονται επτά (7) ώρες ημερησίως από 07:00πμ-15:00μμ .

(6) άτομα τραπεζοκόμοι x (7) ώρες ημερησίως x 365 ημέρες = 15.330 ώρες ετησίως.

Θα καλύπτει τις βάρδιες συμπεριλαμβανομένων και των αργιών και Κυριακών.

### **Μάγειροι**

-(1) βοηθό μάγειρα x (7) ώρες ημερησίως x 365 ημέρες = 2.555 ώρες ετησίως.

### **ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ Παρ. Χ.Π.Αγ. Παντελεήμων 17.885**

- Για το Παρ. ΑΑΑΣερρών στο Σιδηροκάστρο

Θα χρειαστεί ένα (1) μάγειρα πενθήμερης απασχόλησης ,συμπεριλαμβανομένων και των αργιών, που θα εργάζεται επτά (7) ώρες ημερησίως από 07:00πμ-15:00μμ.για την παρασκευή φαγητού σύμφωνα με τις ανάγκες και το πρόγραμμα σίτισης του Παραρτήματος

-(1) μάγειρα x (7) ώρες ημερησίως x365 ημέρες = 2.555 ώρες ετησίως.

Συνολικός αριθμός ωρών για την παροχή υπηρεσιών (2) μαγείρων :  
**2.555 ώρες ετησίως**

- Για το Παρ. ΑΑ με ΠΑΘ- Πυλαία και Πεύκα(ΙΑΑ)

Θα χρειαστεί ένα (1) μάγειρα για απασχόληση επτά (7) ωρών για τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες ή έκτατες περιπτώσεις, που θα εργάζεται 07:00πμ-15:00μμ για την παρασκευή φαγητού σύμφωνα με τις ανάγκες και το πρόγραμμα σίτισης του Παραρτήματος

(1) μάγειρα x (7) ώρες ημερησίως x (120) ημέρες ετήσιας απασχόλησης = 840 ώρες ετησίως

Συνολικός αριθμός ωρών για την παροχή υπηρεσιών (1) μάγειρα ετησίως είναι **840 ώρες.**

Συνολικές ετήσιες ώρες απασχόλησης για την παροχή υπηρεσιών εστίασης του ΚΚΠ-ΠΚΜ είναι **21.280**

### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΤΟΥΣ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΠΟΣΟ	ΣΥΝΟΛΑ
1	<b>Παρ. Χ. Π. Αγ. Παντελεήμων</b>	17.885	5,30€	94.790,50€	94.790,50€
2	<b>Παρ. Α.Α με Π.Α.Θ</b>	840	5,,30€	4.452,00€	4.452,00€
3	<b>Παρ. ΑΑΑΣερρών</b>	2.555	5,30€	13.541,50€	13.541,50€
4	<b>Ημέρες εργασίας Κυριακών αργιών</b>	3 x 65=195 ημέρες x 7ωρες=1.365	5,2€ ΔΙΑΦΟΡΑ	7.098,00€	7.098,00€
5		21.280	-	-	119.882,00€
6	-	-	-	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ 7%	8.391,74€
7	-	-	-	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ 0,50%	599,41€
8	-	-	-	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	<b>128.873,15€</b>
9	-	-	-	+ ΦΠΑ 23%	29.640,82€
10				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	<b>158.513,97€</b>

Η επιτροπή των τεχνικών προδιαγραφών

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

Στο παράρτημα αυτό παρουσιάζονται υποδείγματα εγγυητικών επιστολών που πρέπει να υποβληθούν από τους προμηθευτές.

#### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

#### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς το Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας -ΠΚΜ(πλήρη στοιχεία)

Εγγύησή μας υπ' αριθ. ....  
για ποσό ΕΥΡΩ .....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι των ενστάσεων διζήσεως και διαιρέσεως, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... για την Εταιρία ..... οδός ..... αριθμός .... (ή σε περίπτωση Ένωσης, για την Εταιρία 1) ..... και 2) ..... ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών), για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό σας της ..... ή τυχόν επανάληψή του, για την προμήθεια ..... σύμφωνα με την υπ' αριθ. .... διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της, καθ' όλο το χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας σε αυτήν.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεση σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε τρεις (3) μέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την .....

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεών μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ**

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς το Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας-ΠΚΜ(πλήρη στοιχεία)

Εγγύηση μας υπ' αριθ. ....  
για ποσό ΕΥΡΩ .....

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρία (ή η Ένωση Εταιριών ) οδός ..... αριθ. .... ως προμηθευτής πρόκειται να συνάψει μαζί σας, ως αγοραστής, σύμβαση, που θα καλύπτει την προμήθεια ....., συνολικής αξίας ..... (εκτελούμενη δυνάμει της υπ' αριθ. 4/2008 διακήρυξης της Μ.Κ.Φ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» ) και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρία (ή η Ένωση ή Κοινοπραξία) υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 10% της συμβατικής αξίας των ειδών δηλαδή για ΕΥΡΩ .....

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα ..... παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της εταιρίας (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών 1) ..... και 2) ..... ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών), και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως, να καταβάλλει μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρίας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση και δήλωσή σας ότι η εταιρία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτόσημου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την .....

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Σήμερα στη Θεσσαλονίκη ..... 2014, μεταξύ των συμβαλλομένων:  
**αφενός** του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «**ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**», που εδρεύει στη οδό Παπαρηγοπούλου 7 στη Θεσσαλονίκη (Α.Φ.Μ. 997288259, Α'Δ.Ο.Υ. Θεσσαλονίκης), όπως εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από την κ. Καρασαββίδου Σουλβάνα Διοικήτρια του Κέντρου, το οποίο θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας «**ΚΕΝΤΡΟ**» και **αφετέρου** της ..... εταιρίας με την επωνυμία ..... (Α.Φ.Μ. ...., Δ.Ο.Υ. ....) [ή, ενδεχομένως, της ένωσης α) ....., β) ..... κ.λ.π.] που εδρεύει στ... ..... (οδός ..... αριθ. ....), όπως εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τ... .., η οποία θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας «**Ανάδοχος**», συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

**A.** Την 21/05/2013 διενεργήθηκε δημόσιος ανοικτός διαγωνισμός σε ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή προσφοράς, για την ανάδειξη αναδόχου έργου **εστίασης**, αποτέλεσμα του ανωτέρω διαγωνισμού κατακυρώθηκε για τις ανάγκες του ΚΕΝΤΡΟΥ, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 16/2014 διακήρυξη αυτού στον ανάδοχο ..... με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Θεραπευτηρίου, η οποία λήφθηκε κατά την υπ' αριθ. ..../...../2012 συνεδρίασή του (θέμα ....), κατόπιν σχετικής γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού.

**B.** Μετά τα παραπάνω, το Θεραπευτήριο, όπως εν προκειμένω εκπροσωπείται, αναθέτει, και ο Ανάδοχος, όπως αντιστοίχως εν προκειμένω εκπροσωπείται, αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελέσει την εν λόγω ανάθεση, σύμφωνα με τους κατωτέρω αναφερόμενους όρους και συμφωνίες:

**ΑΝΑΘΕΤΕΙ: στον δεύτερο συμβαλλόμενο, το έργο παροχής των υπηρεσιών εστίασης στα Παραρτήματά του:**

- **Για το Παρ. .X. Π. Αγ. Παντελεήμων**

#### **Τραπεζοκόμοι**

Ο ελάχιστος αριθμός των ατόμων που απαιτείται για την διανομή των γευμάτων ως τραπεζοκόμοι, είναι συνολικά άτομα (6) άτομα, πενθήμερης απασχόλησης που θα εργάζονται επτά (7) ώρες ημερησίως από 07:00πμ-15:00μμ .

(6) άτομα τραπεζοκόμοι x (7) ώρες ημερησίως x 365 ημέρες = 15.330 ώρες ετησίως.

Θα καλύπτει τις βάρδιες συμπεριλαμβανομένων και των αργιών και Κυριακών.

#### **Μάγειροι**

-(1) βοηθό μάγειρα x (7) ώρες ημερησίως x 365 ημέρες = 2.555 ώρες ετησίως.

**ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ Παρ. X.Π.Αγ. Παντελεήμων 17.885**

• **Για το Παρ. ΑΑΑΣερρών στο Σιδηροκάστρο**

Θα χρειαστεί ένα (1) μάγειρα πενθήμερης απασχόλησης ,συμπεριλαμβανομένων και των αργιών, που θα εργάζεται επτά (7) ώρες ημερησίως από 07:00πμ-15:00μμ.για την παρασκευή φαγητού σύμφωνα με τις ανάγκες και το πρόγραμμα σίτισης του Παραρτήματος - (1) μάγειρα x (7) ώρες ημερησίως x365 ημέρες = 2.555 ώρες ετησίως.

Συνολικός αριθμός ωρών για την παροχή υπηρεσιών (2) μαγείρων :  
**2.555 ώρες ετησίως**

• **Για το Παρ. ΑΑ με ΠΑΘ- Πυλαία και Πεύκα(ΙΑΑ)**

Θα χρειαστεί ένα (1) μάγειρα για απασχόληση επτά (7) ωρών για τα Σαββατοκύριακα και τις αργίες ή έκτατες περιπτώσεις, που θα εργάζεται 07:00πμ-15:00μμ για την παρασκευή φαγητού σύμφωνα με τις ανάγκες και το πρόγραμμα σίτισης του Παραρτήματος

(1) μάγειρα x (7) ώρες ημερησίως x (120) ημέρες ετήσιας απασχόλησης = 840 ώρες ετησίως

Συνολικός αριθμός ωρών για την παροχή υπηρεσιών (1) μάγειρα ετησίως είναι **840 ώρες.**

**όπως λεπτομερώς περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές των όρων της διακήρυξης 16/2014**

Η τιμή για την παροχή του έργου αυτού , σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου καθορίστηκε στο ποσό των .....€ ανά μήνα μη συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. ή ..... € συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. Ετήσιο κόστος ..... συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α.

Με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης οι τιμές προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και για όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντίτιμου των εργασιών που θα πραγματοποιήσει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

**ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΩΝ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ**

> Σερβίρισμα των κυρίων και ενδιάμεσων γευμάτων. Ανάλογα με τον τρόπο διανομής των τροφίμων στο Θεραπευτήριο, προκύπτουν και οι υποχρεώσεις ετοιμασίας των δίσκων σερβιρίσματος. Σε κάθε περίπτωση οι τραπεζοκόμοι πριν από το σερβίρισμα συμβουλευονται τον κατάλογο με τα ονόματα και τις δίαιτες των ασθενών.

> Στη συνέχεια μαζεύουν τα άπλυτα σκεύη, τα πλένουν, τα στεγνώνουν και τα αποθηκεύουν σε καθαρά ντουλάπια τα οποία τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα καθαρίζονται από τους/τις τραπεζοκόμους.

> Από τον υπεύθυνο του τμήματος διατροφής ή την Διευθύντρια της Νοσηλευτικής, του Θεραπευτηρίου, περιγράφονται λεπτομερώς και με χρονοδιάγραμμα οι υποχρεώσεις των τραπεζοκόμων και του επόπτη του αναδόχου.

> Η κουζίνα, οι πάγκοι, οι θερμοτράπεζες και τα τροχήλατα καρότσια μεταφοράς τροφίμων θα καθαρίζονται- απολυμαίνονται από τους/τις

τραπεζοκόμες. Ο τρόπος καθαρισμού-απολύμανσης περιγράφεται λεπτομερώς από το Θεραπευτήριο. Η δαπάνη για τα καθαριστικά-απολυμαντικά και σκεύη καθαρισμού βαρύνει το Θεραπευτήριο. Υπάρχει λεπτομερής οδηγός καθαρισμού των χώρων διαχείρισης τροφίμων στο Θεραπευτήριο, που έχει εκπονηθεί από τις επιτροπές ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων.

➤ Όταν τελειώσουν όλες οι εργασίες, η κουζίνα κλειδώνεται και το κλειδί παραδίδεται στην υπηρεσία που ορίζει το ΚΕΝΤΡΟ.

➤ Κρίνεται σκόπιμο να αναφερθεί ότι η απομάκρυνση τροφίμων, έστω και μη κατάλληλων προς διάθεση, από το χώρο του ΚΕΝΤΡΟΥ, εκτός του ότι είναι νομικώς κολάσιμη, είναι μερικές φορές και επικίνδυνη.

**Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος αρχίζει από ..... έως και τις .....**

**Το Θεραπευτήριο διατηρεί το δικαίωμα να λύσει την σύμβαση , για οποιοδήποτε λόγο με τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση διακοπής της σύμβασης ο ανάδοχος θα πρέπει να ειδοποιηθεί (20) είκοσι μέρες νωρίτερα.**

Το Δ.Σ. του ΚΕΝΤΡΟΥ έχει την δυνατότητα αύξησης του όγκου των εργασιών, για υπηρεσιακές ανάγκες, μέχρι του ποσού του 30% με αντίστοιχη αύξηση του προσωπικού και του χρόνου απασχόλησής του ή την μείωση αυτών κατά 30% για οποιοδήποτε λόγο με προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή ανάλογα θα αναπροσαρμοσθεί και το τίμημα. Ο υπολογισμός της μείωσης ή αύξησης θα γίνει καταναλογία της μείωσης των εργατοωρών του προσωπικού που αναφέρονται στο πρόγραμμα εργασιών.

**Ο ανάδοχος οφείλει να έχει ασφαλισμένο το προσωπικό του κατά την εκτέλεση των εργασιών και θα ευθύνεται για κάθε βλάβη ή ζημία που θα προκληθεί στους εργαζομένους του, ή σε τρίτους, καθώς και σε πράγματα.**

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ . Για την πρώτη παράβαση όρων ή όρου της σύμβασης ο ανάδοχος κατ' αρχή θα υπόκειται σε προφορική και στη συνέχεια σε έγγραφη παρατήρηση από την αρμόδια επιτροπή επίβλεψης, εποπτείας εργασιών εστίασης, η οποία θα γνωστοποιεί τα αποτελέσματα συμμόρφωσης στην Διοίκηση του Θεραπευτηρίου με την σύνταξη σχετικών πρωτοκόλλων εργασιών. Σε συνέχεια των ανωτέρω θα επιβάλλονται οι παρακάτω κυρώσεις για την παράβαση των όρων της σύμβασης και την πλημμελή εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας .

- Για την πρώτη παράβαση 500 €
- Για την δεύτερη παράβαση 700 €
- Για την τρίτη παράβαση 1000 €

Μετά την τρίτη παράβαση των όρων της σύμβασης , για πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του αναδόχου ή και πριν από αυτή σε περίπτωση μη συμμόρφωσης , με ήδη επιβληθείσες κυρώσεις, το Δ.Σ. του ΚΕΝΤΡΟΥ δύναται να κηρύξει έκπιπτο τον ανάδοχο με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και με ανάθεση του έργου στον επόμενο μειοδότη και τον καταλογισμό της τυχόν προκύπτουσας διαφοράς της τιμής , αφού καλέσει τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων στην κατά το άρθρο 34 του Π.Δ.118/2007

Οι ρήτρες σε πρώτη φάση , επιβάλλονται με απόφαση του Διοικητού Διευθυντού του Θεραπευτηρίου και σε κάθε περίπτωση επικυρώνονται από το Δ.Σ. του ΚΕΝΤΡΟΥ.

Κατά την επιβολή των ρητρών χωρεί ένσταση.

Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο μέρος ή του συνόλου των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και η εκχώρηση των απαιτήσεων του αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Με την ανάληψη της εργασίας ο ανάδοχος μαζί με τον εργοδότη και τους υπευθύνους της εστίασης βγάζουν ένα πρόγραμμα για την υλοποίηση της σύμβασης σύμφωνα με τις ανάγκες του Θεραπευτηρίου.

Ο έλεγχος καλής εκτέλεσης των εργασιών του αναδόχου, θα διενεργείται από τριμελή επιτροπή. Τα αποτελέσματα των μηνιαίων ελέγχων θα κοινοποιούνται ενυπόγραφα στο γραφείο προμηθειών και θα συνοδεύουν το τιμολόγιο πληρωμής.

Σε περίπτωση που τα τιμολόγια δεν συνοδεύονται από τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης δεν θα γίνεται η πληρωμή των τιμολογίων τους και θα ακολουθεί διακοπή της σύμβασης με όλες τις κυρώσεις που προβλέπει ο Ν 2286/95, ΠΔ 118/2007.

Οι κρατήσεις που διενεργούνται είναι οι ακόλουθες:

1.Υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. (Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων, άρθρο 22 Π.Δ. 422/1981):3%

2.Επί του ποσού κρατήσεων του προηγούμενου εδαφίου επιβάλλεται τέλος καρτοσήμου ποσοστού 2%, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί του τέλους καρτοσήμου (άρθρο 10 Ν. 187/1943).

Κατά την υπογραφή της σύμβασης επιβάλλεται κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων- Σκοπός ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

Κατά την πληρωμή του τιμήματος των ειδών παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει το Θεραπευτήριο.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με επιταγή για κάθε μήνα παροχής εργασιών , με αντίστοιχο ποσό, σε εύλογο χρονικό διάστημα και αφού προηγηθεί θεώρηση του σχετικού χρηματικού εντάλματος .

Απαραίτητη προϋπόθεση για την έκδοση χρηματικού εντάλματος είναι να υπάρχει:

1. Τιμολόγιο παροχής έργου του Αναδόχου, που να αναφέρει την μηνιαία τιμή παροχής υπηρεσιών .
2. Βεβαίωση του αρμόδιου ασφαλιστικού ταμείου ή οργανισμού ότι έγινε η καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών για το προσωπικό που απασχολεί.
3. Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των εργασιών, υπογραφόμενο από το αρμόδιο όργανο του Θεραπευτηρίου.
4. Φορολογική ενημερότητα.
5. Υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου με ονομαστική κατάσταση των ατόμων που απασχολήθηκαν ( εκτός του επόπτου Αναδόχου ) και τις ώρες και μέρες που απασχολήθηκε ο καθένας.

- Με την υπογραφή του συμφωνητικού θα κατατεθεί εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού .....ευρώ της Τράπεζας .....με Νο.....μέχρι .....
- Όργανο επίλυσης διαφορών , που μπορεί να προκύψουν, από την εκτέλεση της σύμβασης είναι το καθ' ύλην αρμόδιο δικαστήριο της Θεσσαλονίκης.
- Αφού συντάχθηκε το παρών συμφωνητικό , υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη όπως παρακάτω.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

***Η Διοικήτρια του ΚΚΠ-ΠΚΜ***

***Ο Ανάδοχος***

***Καρασαββίδου Σουλβάνα***

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ (*1)	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΗΝΙΑΙΑ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
1.	Μικτές αποδοχές προσωπικού (ΜΑΓΕΙΡΩΝ-ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ –Β. ΜΑΓΕΙΡΑ)				
2.	Μικτές αποδοχές προσωπικού (ΜΑΓΕΙΡΩΝ-ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ –Β. ΜΑΓΕΙΡΑ ) με απασχόληση κατά τα Σάββατα				
3.	Μικτές αποδοχές προσωπικού (ΜΑΓΕΙΡΩΝ-ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ –Β. ΜΑΓΕΙΡΑ ) με απασχόληση κατά τις Κυριακές –Αργίες – Εξαιρέσιμες ημέρες				
4.	Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη απασχολουμένων με απασχόληση από Δευτέρα- Παρασκευή				
5.	Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη απασχολουμένων με απασχόληση τα Σάββατα				
6.	Εισφορές ΙΚΑ εργοδότη απασχολουμένων με απασχόληση κατά τις Κυριακές, Αργίες- εξαιρέσιμες ημέρες .				
7.	Κόστος επιδόματος αδείας (περιλαμβανομένων και εισφορών ΙΚΑ του εργοδότη)				
8.	Κόστος δώρων Πάσχα - Χριστουγέννων				
9.	Κόστος αντικαταστατών εργαζομένων σε κανονική άδεια				
10.	Κόστος αναλωσίμων υλικών				
11.	Κόστος διοικητικής υποστήριξης, εγγυητικών επιστολών, ασφάλειας, λοιπά έξοδα				
12.	Κόστος εργαλείων και μηχανημάτων καθαρισμού (αποσβέσεις, βλάβες, συντήρηση)				
13.	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ (Να αναφερθούν αναλυτικά και να τεκμηριωθούν κατά την κρίση κάθε υποψηφίου αναδόχου				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΕΡΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΕΡΔΟΣ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12
14.	<b>Εργολαβικό κέρδος</b>				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΥΨΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
15.	<b>Νόμιμες κρατήσεις επί της αξίας τιμολογίου</b>				
				ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠ-ΠΚΜ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΤΙΜΗΜΑ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠ- ΠΚΜ (ΜΗΝΙΑΙΟ Χ 12 ΜΗΝΕΣ)
16.	<b>ΣΥΝΟΛΑ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΞΙΩΝ (άνευ Φ.Π.Α.)</b>				
17.	<b>ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΩΝ (με Φ.Π.Α.)</b>				

Ο πίνακας μπορεί να συμπληρωθεί από τον ανάδοχο με επιπλέον στήλες αν αυτές τον διευκολύνουν .

